

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРОСТОРСКАЯ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

29.08.2023 г.

с. Просторы

№ 87

Об организации родительского контроля качества питания в МАОУ  
«Просторская ООШ»

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания  
обучающихся МАОУ «Просторская ООШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся в МАОУ «Просторская ООШ» завхоза школы Свищенко З.Р.
2. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в МАОУ «Просторская ООШ», согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в МАОУ «Просторская ООШ», согласно приложению 2.
4. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся, согласно приложению 3.
5. Утвердить План мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся, их родителей на 2023-2024 учебный год.
6. Классным руководителям организовать работу по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся и их родителей согласно утверждённому плану.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Просторская ООШ»:



/И. Р. Бакеева/

Положение «Об организации родительского контроля качества питания в МАОУ «Просторская ООШ»

**1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся**

Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

**2. Основные направления деятельности комиссии**

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

Осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
7. За организацией приёма пищи обучающихся;
8. За соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания.

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

### **3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы**

	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока	Сентябрь
2.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню (Приложение 2 к МР 2.4.0180-20, утвержденных 18.05.2020 г.)	1 раз в месяц
3.	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель
4.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию. (Приложение 1 к МР 2.4.0180-20, утвержденных 18.05.2020 г.)	Сентябрь, март

Приложение 2

к приказу № 87 от 29.08.2023 года

Состав комиссии родительского контроля качества питания

в МАОУ «Просторская ООШ»

№ п. п	Ф. И. О.	
1.	Бакеева И.Р.	Председатель комиссии
2.	Свищенко З.Р.	Завхоз
3.	Банишева Т.Н.	Член родительского комитета

**Ж У Р Н А Л**  
**посещения родителями столовой**  
с целью осуществления контроля качества питания обучающихся

Муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Просторская основная общеобразовательная  
школа»

Дата	Фамилия и инициалы проверяющего	Прием пищи (завтрак/ обед)	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления питания)	подпись	Решение руководителя организации по результатам проверки. Отметка об устранении выявленных недостатков
1	2		3		4